

INSTRUKCJA PRAKTYK ZAWODOWYCH
KIERUNEK: BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE
STUDIA NIESTACJONARNE PIERWSZEGO STOPNIA – II ROK
ROK AKADEMICKI 2025/2026

REGULACJE PRAWNE PRAKTYK ZAWODOWYCH

Realizacja praktyk zawodowych na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne odbywa się na podstawie:

- Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.),
- Regulaminu Studiów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu,
- Regulaminu praktyk zawodowych w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu.

Rodzaj praktyki zawodowej	Termin odbywania praktyk zawodowej	Liczba instytucji i wymiar godzin praktyki zawodowej
Praktyka zawodowa II rok	III semestr studiów	Liczba instytucji: 1 Wymiar: 200 godzin dydaktycznych
	IV semestr studiów	Liczba instytucji: 1 Wymiar: 200 godzin dydaktycznych

Forma zaliczenia:

II rok- praktyka kończy się zaliczeniem na ocenę po semestrze III i IV.

Praktyka zawodowa podlega obowiązkowi zaliczenia równorzędnie z innymi zajęciami dydaktycznymi. Nadzór dydaktyczno-wychowawczy nad studentami odbywającymi praktyki sprawuje uczelniany opiekun praktyk – nauczyciel akademicki powołany przez Dziekana Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych oraz zakładowy opiekun praktyk, w której student odbywa praktykę.

TEREN PRAKTYK

Praktyki dla studentów kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne powinny odbywać się w: instytucjach administracji rządowej i samorządowej zajmujących się bezpieczeństwem państwa i obywateli oraz zarządzaniem kryzysowym (Zespoły/Centra/Komórki zarządzania kryzysowego funkcjonujące w Urzędach Gmin, Urzędach Miast, Starostwach Powiatowych), instytucjach działających w obszarze bezpieczeństwa socjalnego i ekologicznego, ochrony praw człowieka czy zapobiegania przestępczości, Straży Granicznej, Straży Miejskiej, Straży Pożarnej, Ośrodkach Interwencji Kryzysowej, Urzędach Celnym (Delegatury), Zakładach Karnych, Aresztach Śledczych, Policji, Firmach Ochroniarskich Ochrony i Mienia, Agencjach Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Wojsku, Służbach Ochrony Kolei, Agencjach Detektywistycznych, Inspektoratach Transportu Drogowego.

CELE PRAKTYKI

Celem praktyki jest weryfikacja wiedzy teoretycznej na gruncie działań praktycznych, a w szczególności doskonalenie umiejętności, kompetencji społecznych i wiedzy z zakresu działań służących bezpieczeństwu wewnętrznemu kraju i obywateli.

Wydział Zarządzania i Inżynieria
Kierunek: Zarządzanie i Inżynieria
Wydział Zarządzania i Inżynieria

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Lp.	Efekt uczenia się dla kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne semestr III	Symbol
1.	Student zna podstawowe unormowania prawno - administracyjne związane z funkcjonowaniem organizacji zajmującymi się bezpieczeństwem.	B1P_W05.44.3
2.	Student wymienia i charakteryzuje w zaawansowanym stopniu metody, techniki i narzędzia pozyskiwania i analizowania danych wykorzystywanych w badaniu problemów związanych z bezpieczeństwem.	B1P_W04.44.3
3.	Student potrafi w prawidłowy sposób wykorzystać przepisy prawa w trakcie realizowanych zadań.	B1P_U03.44.3
4.	Student potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu nauk o bezpieczeństwie w ramach konkretnych zadań praktycznych celem formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów praktycznych w zmiennych i nieprzewidywalnych warunkach.	B1P_U04.44.3
5.	Student cechuje się odpowiedzialnością i przejawia aktywność w wykonywaniu powierzonych mu zadań, a w przypadku trudności nie waha się korzystać z doświadczenia ekspertów.	B1P_K06.44.3

Lp.	Efekt uczenia się dla kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne semestr IV	Symbol
1.	Student zna podstawowe unormowania prawno - administracyjne związane z funkcjonowaniem organizacji zajmującymi się bezpieczeństwem.	B1P_W05.44.4
2.	Student wymienia i charakteryzuje w zaawansowanym stopniu metody, techniki i narzędzia pozyskiwania i analizowania danych wykorzystywanych w badaniu problemów związanych z bezpieczeństwem.	B1P_W04.44.4
3.	Student potrafi w prawidłowy sposób wykorzystać przepisy prawa w trakcie realizowanych zadań.	B1P_U03.44.4
4.	Student potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu nauk o bezpieczeństwie w ramach konkretnych zadań praktycznych celem formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów praktycznych w zmiennych i nieprzewidywalnych warunkach.	B1P_U04.44.4
5.	Student cechuje się przedsiębiorczością oraz proponuje rozwiązania poprawiające bezpieczeństwo w instytucjach w których odbywa praktykę zawodową.	B1P_K06.44.4
6.	Student potrafi współdziałać i pracować z osobami zajmującymi się bezpieczeństwem instytucji, w której odbywa praktykę.	B1P_U10.44.4

TOK PRAKTYK

W trakcie II roku studiów studenci mają obowiązek zapoznać się z funkcjonowaniem 2 instytucji. Praktyka ogółem trwa 400 godzin dydaktycznych tj. w semestrze III - 200 godzin i semestrze IV – 200 godzin w jednej z jednostek wybranych przez studenta lub jednostce organizacyjnej, z którą Uczelnia ma podpisane porozumienie o prowadzeniu praktyki zawodowej.

Student obowiązany jest prowadzić dzienniczek praktyk, w którym zamieszcza istotne informacje dotyczące przebiegu praktyk oraz poświadczenia ich odbycia. Z wymogami dotyczącymi prowadzenia dzienniczka praktyki zapoznaje studenta uczelniany opiekun praktyk - nauczyciel akademicki, który również dokonuje zaliczenia praktyki.

Praktyka zawodowa powinna odbywać się zgodnie z uzgodnionym harmonogramem jej odbywania konsultowanym z zakładowym opiekunem praktyki w dniach przeznaczonych na realizację praktyki.

ZASADY ZALICZANIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ W RAMACH ZATRUDNIENIA, STAŻU, PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ LUB WOLONTARIATU.

Student może wnioskować o zaliczenie na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywanych przez niego w szczególności: w ramach zatrudnienia, stażu, prowadzonej działalności gospodarczej lub wolontariatu. Wykonywane czynności muszą być zgodne ze studiowanym kierunkiem i realizowanymi na praktyce zawodowej efektami uczenia się. Doświadczenie zawodowe, staż lub wolontariat musi odpowiadać co najmniej minimalnemu wymiarowi godzinowemu praktyki. Warunkiem zwolnienia jest złożenie wniosku o zaliczenie praktyki oraz dokumentów wskazujących na posiadany staż pracy, wolontariat lub prowadzenie działalności gospodarczej. W szczególnych przypadkach opiekun praktyk może żądać dostarczenia dodatkowych dokumentów potwierdzających zbieżność lub zgodność podejmowanych zadań z efektami uczenia się przypisanymi w programie studiów dla praktyki zawodowej. Decyzję o całościowym lub częściowym zaliczeniu studentowi praktyki zawodowej podejmuje Dziekan po uzyskaniu opinii uczelnianego opiekuna praktyk. Zaliczenie praktyki następuje na podstawie złożonego sprawozdania.

INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

Praktyka zawodowa jest zaliczana zgodnie z terminami przewidzianymi w organizacji roku akademickiego 2025/2026 i Regulaminem Studiów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu.

DZIEKAN
Wydziału Nauk
Społecznych i Humanistycznych
dr. *Anna Zych*