

INSTRUKCJA PRAKTYK ZAWODOWYCH
KIERUNEK: BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE - STUDIA DRUGIEGO STOPNIA
STUDIA STACJONARNE – I ROK
ROK AKADEMICKI 2025/2026

Realizacja praktyk zawodowych na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne odbywa się na podstawie:

- Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.),
- Regulaminu Studiów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu,
- Regulaminu praktyk zawodowych w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu.

Rodzaj praktyki zawodowej	Termin odbywania praktyki zawodowej	Liczba instytucji i wymiar godzin praktyki zawodowej
Praktyka zawodowa I rok	I semestr studiów	Liczba instytucji: 1 Wymiar: 120 godzin dydaktycznych
Praktyka zawodowa I rok	II semestr studiów	Liczba instytucji: 1 Wymiar: 240 godzin dydaktycznych

Forma zaliczenia:

I rok- praktyka kończy się zaliczeniem na ocenę w semestrze I i II.

Praktyka zawodowa podlega obowiązkowi zaliczenia równorzędnie z innymi zajęciami dydaktycznymi. Nadzór dydaktyczno-wychowawczy nad studentami odbywającymi praktyki sprawuje uczelniany opiekun praktyk – nauczyciel akademicki powołany przez Dziekana Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych oraz zakładowy opiekun praktyk, w której student odbywa praktykę.

TEREN PRAKTYK

Praktyki zawodowe dla studentów kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne powinny odbywać się w: instytucjach administracji rządowej i samorządowej zajmujących się bezpieczeństwem państwa i obywateli oraz zarządzaniem kryzysowym (Zespoły/Centra/Komórki zarządzania kryzysowego funkcjonujące w Urzędach Gmin, Urzędach Miast, Starostwach Powiatowych), instytucjach działających w obszarze bezpieczeństwa socjalnego i ekologicznego, ochrony praw człowieka czy zapobiegania przestępczości, Straży Granicznej, Straży Miejskiej, Straży Pożarnej, Ośrodkach Interwencji Kryzysowej, Urzędach Celnych (Delegatury), Zakładach Karnych, Aresztach Śledczych, Policji, Firmach Ochroniarskich Ochrony i Mienia, Agencjach Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Wojsku, Służbach Ochrony Kolei, Agencjach Detektywistycznych, Inspektoratach Transportu Drogowego.

CELE PRAKTYKI

Celem praktyki jest weryfikacja wiedzy teoretycznej na gruncie działań praktycznych, a w szczególności doskonalenie umiejętności, kompetencji społecznych i wiedzy z zakresu działań służących bezpieczeństwu wewnętrznemu kraju i obywateli.

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Lp.	Efekt uczenia się dla kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne semestr I	Symbol
1.	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu potrzebę praktycznego zastosowania wiedzy o kluczowych faktach, obiektach i zjawiskach z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego, oraz zastosowania teorii naukowych wyjaśniających przyczyny zagrożeń bezpieczeństwa	BW2_W03.37.1 BW2_W04.37.1
2.	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu cele, strukturę, podstawy prawne, organizację, zadania i uwarunkowania funkcjonowania instytucji, w której odbywa praktykę zawodową	BW2_W08.37.1
3.	Student potrafi rozwiązywać zadania zlecone przez opiekuna praktyki, posługując się procedurami działania instytucji, w której odbywa praktykę, w tym uwzględniając swoją kompetencję informatyczną oraz proponując nowe rozwiązania do zastanych procedur	BW2_U04.37.1
4.	Student potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, w tym lidera zespołu podczas rozwiązywania problemów zawodowych w instytucji, w której odbywa praktykę	BW2_U10.37.1
5.	Student jest gotów do zadawania pytań w stosunku do osób nadzorujących praktykę zawodową, mających na celu wyjaśnienie poszczególnych zadań oraz rozwianie ewentualnych wątpliwości w ich realizacji	BW2_K02.37.1
6.	Student potrafi zorganizować realizację zadań zleconych do wykonania przez opiekuna praktyki oraz potrafi realizować zadanie w danej chwili priorytetowe	BW2_K06.37.1

Lp.	Efekt uczenia się dla kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne semestr II	Symbol
1.	Student zna i rozumie w pogłębionym stopniu potrzebę praktycznego wykorzystania szczegółowej wiedzy o kluczowych faktach, obiektach i zjawiskach z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego, oraz zastosowania teorii naukowych wyjaśniających przyczyny zagrożeń bezpieczeństwa	BW2_W03.37.2 BW2_W04.37.2
2.	Student potrafi nazwać i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy zawodowe, jakie towarzyszą działalności instytucji, w której odbywa praktykę zawodową	BW2_U02.37.2
3.	Student potrafi zastosować posiadaną wiedzę do identyfikowania i rozwiązywania problemów i zadań typowych dla działalności zawodowej w instytucji, w której odbywa praktykę	BW2_U06.37.2
4.	Student jest gotów do zadawania pytań w stosunku do osób nadzorujących praktykę zawodową, mających na celu wyjaśnienie poszczególnych zadań oraz rozwianie ewentualnych wątpliwości w ich realizacji a także samodzielnego proponowania optymalnych sposobów wykonania zadania zawodowego.	BW2_K02.37.2
5.	Student jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w instytucji, w której odbywa praktykę	BW2_K05.37.2
6.	Student pod nadzorem opiekuna zakładowego poszukuje źródeł, dokumentacji w celu poszerzenia swojej wiedzy z zakresu działania instytucji, w której odbywa praktykę	BW2_K08.37.2
7.	Student przestrzega zasad etyki zawodowej podczas odbywania praktyki zawodowej.	BW2_K09.37.2

TOK PRAKTYK

W trakcie I roku studiów studenci mają obowiązek zapoznać się z funkcjonowaniem 2 instytucji. Praktyka ogółem trwa 360 godzin dydaktycznych tj. w semestrze I- 120 i semestrze II - 240 godzin w jednej z jednostek wybranych przez studenta lub jednostce organizacyjnej, z którą Uczelnia ma podpisane porozumienie o prowadzeniu praktyki zawodowej

Student obowiązany jest prowadzić dzienniczek praktyk, w którym zamieszcza istotne informacje dotyczące przebiegu praktyk oraz poświadczenia ich odbycia. Z wymogami dotyczącymi prowadzenia dzienniczka praktyki zapoznaje studenta uczelniany opiekun praktyk - nauczyciel akademicki, który również dokonuje zaliczenia praktyki.

Praktyka zawodowa powinna odbywać się zgodnie z uzgodnionym harmonogramem jej odbywania konsultowanym z zakładowym opiekunem praktyki w dniach przeznaczonych na realizację praktyki.

ZASADY ZALICZANIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ W RAMACH ZATRUDNIENIA, STAŻU, PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ LUB WOLONTARIATU.

Student może wnioskować o zaliczenie na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywanych przez niego w szczególności: w ramach zatrudnienia, stażu, prowadzonej działalności gospodarczej lub wolontariatu. Wykonywane czynności muszą być zgodne ze studiowanym kierunkiem i realizowanymi na praktyce zawodowej efektami uczenia się. Doświadczenie zawodowe, staż lub wolontariat musi odpowiadać co najmniej minimalnemu wymiarowi godzinowemu praktyki. Warunkiem zwolnienia jest złożenie wniosku o zaliczenie praktyki oraz dokumentów wskazujących na posiadany staż pracy, wolontariat lub prowadzenie działalności gospodarczej. W szczególnych przypadkach opiekun praktyk może żądać dostarczenia dodatkowych dokumentów potwierdzających zbieżność lub zgodność podejmowanych zadań z efektami uczenia się przypisanymi w programie studiów dla praktyki zawodowej. Decyzję o całościowym lub częściowym zaliczeniu studentowi praktyki zawodowej podejmuje Dziekan po uzyskaniu opinii uczelnianego opiekuna praktyk. Zaliczenie praktyki następuje na podstawie złożonego sprawozdania.

INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

Praktyka zawodowa jest zaliczana zgodnie z terminami przewidzianymi w organizacji roku akademickiego 2025/2026 i Regulaminem Studiów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu.

DZIEKAN
Wdziału Nauk
Społecznych i Humanistycznych
Anna Zych
Dr Anna Zych