

Regulamin weryfikacji pisemnych prac dyplomowych z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu

§ 1

Przedmiot, cel oraz zakres Regulaminu

1. Regulamin określa zasady i tryb funkcjonowania procedury antyplagiatowej oraz:
 - a) weryfikacji pisemnych prac dyplomowych (licencjackich i magisterskich) zwanymi dalej pracami dyplomowymi studentów pod względem ich samodzielności, z wykorzystaniem przez promotora Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, zwanego dalej JSA,
 - b) dopuszczenia przez promotora przedkładanych przez studentów prac do egzaminów dyplomowych lub ich odrzucenia na podstawie raportu i wyników weryfikacji przez JSA.
2. Niniejszy regulamin określa również sankcje stosowane wobec studentów, którzy dopuścili się plagiatu lub ich praca po weryfikacji JSA została uznana za niesamodzielną.
3. Celem regulaminu jest zweryfikowanie, czy praca dyplomowa napisana przez studenta jest pracą samodzielną, jak również przeciwdziałanie naruszaniu praw autorskich oraz nieuprawnionemu wykorzystywaniu cudzych praw z zakresu własności intelektualnej.
4. Procedura antyplagiatowa ma zastosowanie w stosunku do wszystkich prac dyplomowych studentów, a pozytywny wynik tej kontroli jest jednym z warunków dopuszczenia pracy do egzaminu dyplomowego zgodnie z art. 76 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.).

§ 2

Postanowienia ogólne

1. JSA jest systemem antyplagiatowym przeznaczonym do sprawdzania prac dyplomowych pod kątem zapożyczeń, manipulacji na tekście, obecności w tekście pracy obcych stylów.
2. JSA dokonuje sprawdzenia zamieszczonej przez promotora w systemie pracy i przedstawia promotorowi raport ogólny i szczegółowy zawierający dane na temat odnalezionych zapożyczeń, manipulacji na tekście, obecności w tekście pracy obcych stylów.
3. JSA stosowany w Uczelni obsługują promotorzy prac dyplomowych, którzy otrzymują indywidualne konta do systemu wraz z indywidualnym loginem i hasłem. Konta te zostają anulowane po rozwiązaniu umowy o pracę z Uczelnią lub przez Uczelnię.
4. Osobą odpowiedzialną za zakładanie kont promotorom jest informatyk Uczelni.
5. Osobą odpowiedzialną za szkolenie promotorów w zakresie weryfikacji prac dyplomowych przez system JSA jest osoba wskazana przez Rektora.

6. Dane dotyczące kierunku studiów i promotora weryfikowane są przez system JSA z systemem POL-on.

§ 3

Postępowanie w ramach weryfikacji prac dyplomowych z wykorzystaniem JSA dla studentów

1. Studenci ostatniego roku studiów pierwszego i drugiego stopnia zobowiązani są do złożenia pracy dyplomowej w wersji elektronicznej w terminie określonym w regulaminie studiów.
2. Tekst pracy dopuszczonej przez promotora do egzaminu dyplomowego, powinien zostać złożony we właściwym dziekanacie jako wydruk komputerowy oraz plik elektroniczny w formacie: txt, doc, docx, odt, rtf lub pdf (w wersji edytowanej) na nośnikach CD lub DVD.
3. Wydruk komputerowy pracy oraz zapisany na nośniku CD lub DVD powinny być identyczne. Za zgodność obu egzemplarzy odpowiada autor pracy. W przypadku stwierdzenia różnic między tekstami przez promotora, praca nie zostanie dopuszczona do procedury antyplagiatowej, a autor pracy zobowiązany jest do dostarczenia wersji tożsamyh w wyznaczonym przez promotora terminie.
4. Nośnik elektroniczny CD lub DVD, na którym została zapisana praca dyplomowa powinien być opisany zgodnie z Instrukcją przygotowania płyty CD lub DVD (zał. nr 2).
5. Zgodność tekstu pracy dyplomowej w formie wydruku i formie elektronicznej potwierdza student oświadczeniem (zał. nr 1).
6. Do pracy dyplomowej student dołącza oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i wprowadzenie przez promotora pracy dyplomowej napisanej przez studenta do bazy JSA w celu jej weryfikacji pod względem jej samodzielności (zał. nr 1).

§ 4

Postępowanie w ramach weryfikacji prac dyplomowych z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego dla promotora pracy dyplomowej

1. Promotorzy prac dyplomowych zobowiązani są m.in. do:
 - a) wprowadzenia do JSA złożonych przez studentów na płytach CD lub DVD wersji elektronicznych pracy, przygotowanych zgodnie z Instrukcją (zał. nr 2),
 - b) wygenerowania ogólnego raportu w postaci pdf, zaakceptowania, wydruku i podpisania,
 - c) wypełnienia oceny pracy dyplomowej w zakresie oceny samodzielności pracy (zał. nr 3).
2. Dla każdej sprawdzanej pracy generowany jest raport z wynikiem badania pracy, który składa się z następujących sekcji:
 - a) analiza tekstu, służąca do oceny, czy na tekście badanej pracy zostały wykonane potencjalne manipulacje mające na celu utrudnienie wykrycia plagiatu (analizy tekstu dotyczą znaków specjalnych lub spoza języka pracy, nierozpoznanych słów, fragmentu innego stylu, długości wyrazów w badanej pracy). Szczególną uwagę należy zwrócić na wykres rozkładu długości wyrazów (kolor fioletowy), a wątpliwości powinny budzić wysokie wartości na skali na początku i na końcu wykresu,
 - b) wyniki ogólne, określone przez wskaźnik o nazwie Procentowy Rozmiar Podobieństwa (PRP) prezentuje poziom podobieństwa ze wszystkich baz referencyjnych. Wynik przedstawiony jest w podziale na cztery bloki i został

określony dla wartości fraz, które wynoszą 5, 10, 20 i 40 słów w najkrótszym uwzględnionym fragmencie.

$PRP = Y \text{ dzielone przez } X \times 100\%$,

gdzie: Y – liczba znaków ze wszystkich fragmentów podobnych,

X – liczba wszystkich znaków w badanej pracy.

c) referencyjne bazy porównawcze określają PRP dla znalezionych fragmentów w poszczególnych bazach porównania (ORPPD, Internet, Baza Aktów Prawnych, Baza uczelni) wraz ze źródłami ich pochodzenia.

3. JSA prezentuje wartości PRP w trzech kolorach: zielony, pomarańczowy i czerwony, które korespondują z ustawionym poziomem tolerancji każdego wskaźnika. Przy każdym źródle pokazana jest długość najdłuższego podobnego fragmentu oraz liczba fraz obliczonego dla każdego PRP. Kolor zielony oznacza, że skala podobieństwa nie przekracza poziomu tolerancji. Kolor pomarańczowy oznacza, że poziom tolerancji został przekroczony - wartość PRP jest podwyższona i zalecane jest sprawdzenie danych szczegółowych wyników w treści pracy. Kolor czerwony oznacza, że poziom tolerancji oraz ostrzegawczy poziom podwyższonej tolerancji zostały przekroczone, wartość PRP jest wysoka i niezbędne jest sprawdzenie danych szczegółowych wyniku w treści pracy.

4. Promotor po wygenerowaniu sprawdzeń w systemie antyplagiatowym JSA, dokonuje ich analizy, a w szczególności ustala czy:

a) współczynnik PRP 4 dla 40 i więcej wyrazów we frazie jest mniejszy niż 20%

b) współczynnik PRP 3 dla 20 i więcej wyrazów we frazie jest mniejszy niż 30%

c) współczynnik PRP 2 dla 10 i więcej wyrazów we frazie jest mniejszy niż 40%

d) współczynnik PRP 1 dla 5 i więcej wyrazów we frazie jest mniejszy niż 50%

5. W sytuacji, kiedy student dostarczył kolejną (poprawioną) wersję pracy należy ją dodać jako kolejną próbę w ramach poprzedniego badania.

6. W ramach jednego badania można wykonać maksymalnie trzy próby. Kolejne sprawdzenie pracy wymaga założenia nowego badania.

7. Czas realizacji badania w JSA wynosi do 24 godzin.

8. W przypadku stwierdzenia manipulacji na tekście utrudniającej badanie antyplagiatowe, praca może zostać cofnięta do poprawy w wyznaczonym przez promotora terminie.

9. Jeżeli w wyniku analizy raportu badana praca zostanie uznana za samodzielną, promotor we wnioskach z raportu odznacza właściwe pole wyboru informujące, iż praca nie wskazuje istotnych podobieństw i wnioskuje o dopuszczenie jej do obrony.

10. Promotor dokonuje indywidualnej oceny oryginalności i samodzielności pracy podczas analizy wskaźników biorąc pod uwagę m. in. charakter pracy, liczbę i rodzaj wykorzystywanych w pracy źródeł, sposób i kontekst wykorzystywania tych źródeł. Jeżeli opinia promotora wskazuje, że praca pomimo przekroczenia dopuszczalnej wartości współczynników, nie zawiera niedopuszczalnych zapożyczeń, pracę taką uważa się za zakwalifikowaną do egzaminu dyplomowego (zał. nr 3).

11. System JSA nie może decydować o popełnieniu plagiatu, ostateczna decyzja o przyjęciu pracy do dalszej procedury dyplomowania zależy od promotora po szczegółowej analizie wskaźników kontroli tekstu pracy systemem JSA.

12. Na podstawie raportu wygenerowanego z JSA oraz protokołu oceny oryginalności pracy dziekan wydziału w porozumieniu z promotorem podejmuje decyzję o dopuszczeniu autora pracy do egzaminu dyplomowego.

13. Wszystkie prace dyplomowe, z wyjątkiem prac zawierających informacje podlegające ochronie na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych, dodawane są niezwłocznie po zdaniu egzaminu dyplomowego do ORPPD prowadzonego w Systemie POL-on.

14. W celu udokumentowania kontroli antyplagiatowej do akt studenta dołącza się wydruk zaakceptowanego raportu. Prace w procesie poprawiania nie muszą być dokumentowane. W teczce studenta należy umieścić jedynie raport ogólny.

15. Jeżeli na podstawie analizy wyników kontroli antyplagiatowej i opinii promotora promotor uzna, że przedstawiona przez studenta praca nosi znamiona plagiatu, promotor wnioskuję do dziekana o niedopuszczenie studenta do egzaminu dyplomowego w związku z podejrzeniem popełnienia przez studenta czynu będącego naruszeniem ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
16. O nieprzyjęciu pracy i niedopuszczeniu studenta do obrony pracy dyplomowej dziekan wydziału powiadamia pisemnie studenta oraz kieruje wniosek do komisji dyscyplinarnej, ze względu na podejrzenie naruszenia cudzych praw autorskich. Kopia decyzji dziekana zostaje przechowywana w dokumentacji przebiegu studiów.
17. Ocena pracy dyplomowej jako niesamodzielnej i wydanie opinii przez dziekana o niedopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego, powinna być dokonana niezwłocznie od dnia otrzymania raportu.
18. Zasady prowadzenia procedury weryfikacji prac dyplomowych systemem antyplagiatowym JSA dostępne są na stronie JSA w Podręczniku użytkownika.
19. Wszystkie kwestie dotyczące trybu postępowania dyscyplinarnego nieujęte w Regulaminie określa ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.).

OŚWIADCZENIE STUDENTA

Ja niżej podpisana(y), oświadczam, że składaną przeze mnie pracę dyplomową napisałam(em) samodzielnie i nie była ona wcześniej przedmiotem procedur związanych z uzyskaniem tytułu zawodowego w jakiegokolwiek wyższej uczelni.

Oświadczam również, że niniejsza wersja pracy jest identyczna z załączoną wersją elektroniczną.

.....
data

.....
czytelny podpis autora pracy

OŚWIADCZENIE STUDENTA w sprawie udzielenia Uczelni licencji

Imię i nazwisko studenta:, autor pracy
dyplomowej, pod tytułem:

.....
.....
udziela Państwowej Uczelni Zawodowej im. prof. Stanisława Tarnowskiego
w Tarnobrzegu nieodpłatnie i na czas nieokreślony prawa do korzystania z treści pisemnej
pracy dyplomowej w poniżej określonych celach:

1. wprowadzenia tekstu pracy dyplomowej do Jednolitego Systemu Antyplagiatowego w celu jej weryfikacji (przetwarzanie w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym) pod względem jej samodzielności. Przez przetwarzanie w Jednolitym Systemem Antyplagiatowym rozumiem porównywanie przez system treści pracy dyplomowej z innymi dokumentami oraz generowanie raportu umożliwiającego ocenę, czy praca dyplomowa zawiera nieuprawnione zapożyczenia oraz manipulacje na tekście
2. wprowadzenia pracy dyplomowej do elektronicznej bazy danych Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.

.....
data

.....
czytelny podpis autora pracy

INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA PŁYTY CD LUB DVD
(zawierającej elektroniczny zapis pracy dyplomowej)

1. Tekst pracy dyplomowej powinien zostać złożony w postaci wydruku komputerowego oraz pliku elektronicznego zapisanego w formacie txt, doc, docx, odt, rtf lub pdf na jednej płycie CD lub DVD.
2. Oba egzemplarze pracy (wersja papierowa i wersja elektroniczna) powinny być identyczne. W przypadku stwierdzenia niezgodności pomiędzy złożonymi egzemplarzami, praca nie zostanie przez promotora dopuszczona do procedury antyplagiatowej. Niedostarczenie przez autora pracy poprawionych tekstów pracy dyplomowej (identycznych wersji papierowej i elektronicznej), skutkuje uznaniem pracy dyplomowej za niezłożoną.
3. Płyta CD lub DVD zawierająca elektroniczny zapis pracy dyplomowej, dopuszczonej do procedury antyplagiatowej powinna być opisana niezmywalnym mazakiem, według poniższych wytycznych:
 - a) imię i nazwisko autorki(a) pracy (studenta),
 - b) nr albumu,
 - c) tytuł pracy,
 - d) wydział i kierunek studiów,
 - e) specjalność.

OCENA PRACY DYPLOMOWEJ

dokonana przez promotora w zakresie samodzielności pisemnej pracy dyplomowej

1. Imię i nazwisko studentki(a) (autorki/a pracy dyplomowej):
.....
2. Tytuł pracy dyplomowej:
.....
.....
3. Imię i nazwisko, stopień naukowy promotora:
4. Dane dotyczące jednostki organizacyjnej Państwowej Uczelni Zawodowej im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu:
 - a) wydział:
 - b) kierunek studiów:
 - c) specjalność :
 - d) forma studiów: stacjonarne / niestacjonarne*
5. Rodzaj pisemnej pracy dyplomowej: licencjacka/ magisterska*
6. Ocena samodzielności pracy dyplomowej przez promotora: praca uznana za samodzielną / praca uznana za plagiat*
7. Uwagi promotora pracy dyplomowej:
.....

.....
czytelny podpis promotora

OŚWIADCZENIE PROMOTORA PRACY DYPLOMOWEJ

Ja niżej podpisany oświadczam, iż po poddaniu weryfikacji z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego pracy dyplomowej studenta (imię i nazwisko):, pod tytułem:

.....
i po zapoznaniu się z raportem z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, mimo przekroczenia ustalonych współczynników podobieństwa, uznaję pracę za samodzielną i kwalifikuję ją do egzaminu dyplomowego.

Uzasadnienie:

.....
.....

.....
data

.....
czytelny podpis promotora